



REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ RAZLIČAK
KLASA: 601-02/20-05/40
URBROJ: 251-560-04-20-01
Zagreb, 9.11.2020.

Z A P I S N I K - PROČIŠĆENI

s 14. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Različak" održane dana **9.11.2020.** u prostorijama vrtića, Wellerov vrt 1, s početkom u 17.00 sati.

NAZOČNI ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA: **Renata Marinković Krvavica, Sayon Bangoura, Tatjana Brozić Perić, Slavko Pralas, Jelena Rebac Gajer**

NENAZOČNI ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA: -

OSTALE NAZOČNE OSOBE:

- **Sanja Hukavec**, ravnateljica
- **I.M.**, tajnik
- **Ana Jurički**, sindikalni povjerenik u funkciji radničkog vijeća iz Sindikata obrazovanja, medija i kulture Hrvatske

Predsjednica je otvorila 14. sjednicu Upravnog vijeća, pozdravila nazočne i utvrdila da je nazočno svih pet članova Upravnog vijeća te da se može pravovaljano odlučivati.

Predsjednica Upravnog vijeća Renata Marinković Krvavica predložila je sljedeći **dnevni red:**

- 1. Verifikacija zapisnika s prethodne 13. sjednice Upravnog vijeća od 30.9.2020.**
- 2. Izvješće ravnateljice o radu vrtića i izvršenju odluka Upravnog vijeća**
- 3. Zahtjev roditelja V.P. za korekciju mjesečnog iznosa sudjelovanja roditelja u cijeni redovitog programa predškolskog odgoja djeteta od mjeseca siječnja do lipnja 2020. godine za dijete S.K.**
- 4. Donošenje odluke o izboru odgojitelja na određeno vrijeme do povratka na rad M.M.**
- 5. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju na određeno vrijeme do 31.8.2021.**
- 6. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju na određeno vrijeme do povratka na rad P.R.**
- 7. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za radno mjesto spremačice na određeno vrijeme do povratka na rad A.R.**

- 8. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za radno mjesto spremačice na određeno vrijeme do povratka na rad K.M.**
- 9. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za radno mjesto spremačice na određeno vrijeme do povratka na rad I.M.**
- 10. Upit roditelja - korisnika Vrtića L.J.P.B. o stanju i poduzetim mjerama u vezi ruševnog objekta stambene zgrade ___ u privatnom vlasništvu koja graniči s dvorištem područnog objekta Vrtića na adresi ___**
- 11. Razno**

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.
Prelazi se na rad po pojedinim točkama dnevnog reda.

- AD1** Upravno vijeće jednoglasno je verificiralo zapisnik s prethodne 13. sjednice Upravnog vijeća od 30.9.2020.
- AD2** Ravnateljica je podnijela Izvješće o radu vrtića i izvršenju odluka Upravnog vijeća. Nakon izlaganja, Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

O D L U K U

Usvaja se Izvješće ravnateljice o radu vrtića i izvršenju odluka Upravnog vijeća od 9.11.2020. (Izvješće čini sastavni dio ovoga zapisnika.)

- AD3** Majka V.P., iz Zagreba, ____, podnijela je Upravnom vijeću dana 7.10.2020. zahtjev za korekciju mjesečnog iznosa sudjelovanja roditelja u cijeni redovitog programa predškolskog odgoja djeteta od mjeseca siječnja do lipnja 2020. godine za dijete S.K. sa 600,00 na 150,00 kuna. U dopisu od 7.10.2020. navodi da je dana 16.7.2020. predala obrazac zahtjeva za ostvarivanje prava na olakšicu - sudjelovanje roditelja/skrbnika u cijeni redovitog programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, zajedno s popratnim dopisom, na temelju kojeg je izvršena korekcija mjesečnog zaduženja koje od mjeseca srpnja 2020. na dalje iznosi 150,00 kuna, ali da joj Vrtić nije priznao korekciju za prethodne mjesece od početka kalendarske godine 2020., za mjesece od siječnja do lipnja 2020., te da ju je uputio na Upravno vijeće i/ili nadležni centar za socijalnu skrb, nakon čega se obratila Upravnom vijeću. Dalje u bitnome u zahtjevima od 16.7.2020. i 7.10.2020. navodi da je u srpnju 2019. prestala izvanbračna zajednica s izvanbračnim drugom D.K., ocem S.K., da se promijenio broj članova zajedničkog kućanstva, da živi sama s troje maloljetne djece, da je do proljeća 2020. račune za vrtić podmirivao bivši izvanbračni drug, da joj nije bilo poznato koliko iznosi cijena plaćanja vrtića, te konačno da smatra da joj se usprkos kašnjenja s dostavom dokumentacije cijena vrtića treba korigirati od početka 2020. godine "...budući da se umanjenje cijene gleda prema prihodima od prošle godine...". Nakon raspravljanja, na temelju članka 43. Statuta Dječjeg vrtića "Različak", točke 3.2.1. Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju te skrbi o djeci rane i predškolske dobi Grada Zagreba za 2020. (Službeni glasnik Grada Zagreba, broj 24/19, 11/20, 14/20 - dalje u tekstu: Program javnih potreba), članka 11. Ugovora o ostvarivanju redovitog programa predškolskog odgoja djeteta i Obavijesti Gradskog ureda za obrazovanje od 20.1.2020. o pravu na olakšice - sudjelovanju roditelja/skrbnika u cijeni redovitog programa ranog i

predškolskog odgoja i obrazovanja djece u predškolskim ustanovama Grada Zagreba od 1. siječnja 2020. godine, KLASA: 601-02/20-001/70, URBROJ: 251-10-13-20-1, Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

O D L U K U

Odbija se zahtjev roditelja V.P. za korekciju mjesečnog iznosa sudjelovanja roditelja u cijeni redovitog programa predškolskog odgoja djeteta od mjeseca siječnja do lipnja 2020. godine za dijete S.K. sa 600,00 na 150,00 kuna. Odluka Upravnog vijeća je konačna. Na temelju točke 3.2.1. Programa javnih potreba, iznos sudjelovanja roditelja/skrbnika i pravo na olakšice u plaćanju redovitog programa utvrđuju gradski dječji vrtići na temelju dokumentacije koju dostavljaju roditelji/skrbnici: a) početkom pedagoške godine, b) početkom kalendarske godine, c) prilikom upisa odnosno d) u roku od 15 dana od nastanka promjene koja utječe na ostvarivanje prava na olakšice, odnosno ovisno o promjeni ekonomskog statusa obitelji tijekom pedagoške godine. Vezano za dokumentaciju koja se dostavlja početkom kalendarske godine (b), Gradski ured za obrazovanje je u Obavijesti od 20.1.2020. o pravu na olakšice - sudjelovanju roditelja/skrbnika u cijeni redovitog programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja djece u predškolskim ustanovama Grada Zagreba od 1. siječnja 2020. godine, KLASA: 601-02/20-001/70, URBROJ: 251-10-13-20-1, propisao da se obrazac zahtjeva za ostvarivanje prava na olakšicu s Izjavom o članovima zajedničkog kućanstva za 2019. godinu i Izjavom o prihodima zajedničkog kućanstva za 2019. dostavlja predškolskoj ustanovi **do 28. veljače 2020.** godine a da se dokazi o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava na olakšice dostavljaju predškolskoj ustanovi **do 20. ožujka 2020.** godine, uz određenje da će roditelji/skrbnici koji **ne dostave dokumentaciju** na temelju koje se može utvrditi iznos sudjelovanja prema navedenim kriterijima **plaćati najviši iznos sudjelovanja** određen prema prihodovnom cenzusu. Na temelju članka 11. Ugovora o ostvarivanju redovitog programa predškolskog odgoja djeteta, ugovorne strane su suglasne da za sve što nije regulirano navedenim Ugovorom važe odredbe općih akata Grada Zagreba i Dječjeg vrtića kojima je reguliran upis djece u gradske dječje vrtiće i ostvarivanje prava i obveza korisnika usluga. U provedenom postupku je utvrđeno da dijete S.K. od ___ pohađa redoviti program predškolskog odgoja djeteta u skupini ___, područni objekt Dječjeg vrtića na adresi ___ i da majka prilikom upisa djeteta (c) niti kasnije na početku pedagoške (a) i kalendarske godine (b) - do 28.2.2020. odnosno 20.3.2020. - nije ispunila svoju obvezu dostave dokumentacije na temelju koje se može utvrditi iznos sudjelovanja roditelja i pravo na olakšice u plaćanju redovitog programa pa su mjesečna zaduženja od mjeseca rujna 2019. do mjeseca lipnja 2020. iznosila 600,00 kuna, što je najviši iznos sudjelovanja određen prema prihodovnom cenzusu (ekonomska cijena iznosi 1.900,00 kuna). Na telefonsko traženje administrativno računovodstvene djelatnice A.O., majka je **dostavila prethodno navedenu dokumentaciju tek dana 16.7.2020. nakon čega je izvršena korekcija mjesečnog zaduženja koja od srpnja 2020. odnosno od mjeseca dostave odnosno dokumentacije na dalje iznosi 150,00 kuna**, što je najniži iznos sudjelovanja određen prema prihodovnom cenzusu. Međutim, u svom zahtjevu upućenom računovodstvu od 16.7.2020. majka traži retroaktivnu korekciju mjesečnih zaduženja i za ostale mjesece 2020. godine - od siječnja 2020. do lipnja 2020. - na 150,00 kn, koji zahtjev računovodstvo, **zbog višemjesečnog kašnjenja i zbog činjenice da je Gradski ured za obrazovanje već izdao mjesečne uplatnice za sporne mjesece na temelju aktualnih podataka i pravila da je svaka osoba dužna voditi računa o svojim subjektivnim pravima i njihovom ostvarivanju u**

propisanim rokovima, odbija prihvatiti nakon čega se majka s istovjetnim zahtjevom obraća Upravnom vijeću. Sukladno točki 3.2.1. Programa javnih potreba, istekom roka za dostavu dokumentacije za olakšice (28.2.2020. odnosno 20.3.2020.) ovo tijelo smatra da roditelj nije izgubio pravo na naknadno ostvarivanje olakšice ali, sukladno Obavijesti Gradskog ureda za obrazovanje od 20.1.2020., **predškolska ustanova tek od mjeseca zakašnjele dostave odnosno dokumentacije može obračunati točan iznos sudjelovanja u cijeni nižoj od najvišeg mjesečnog iznosa sudjelovanja roditelja u cijeni redovitog programa** (u iznosu od 450,00 kuna, 300,00 kuna ili 150,00 kuna) ali najranije od mjeseca travnja 2020. ako se dokumentacija podnese između 21.3.2020. i 31.3.2020. godine. Ovo tijelo smatra da je roditelj zakašnjelom dostavom dokumentacije dana 16.7.2020. izgubio pravo na mjesečno sudjelovanje u cijeni redovitog programa za prvih šest mjeseci 2020. godine u iznosu od 150,00 kuna, odnosno da mu je ova predškolska ustanova pravilno priznala da mu navedeno pravo pripada od mjeseca srpnja 2020. godine. Slijedom navedenog, odlučeno je kao u izreci Odluke.
(Odluka čini sastavni dio ovoga zapisnika.)

- AD4** Uvodno izlaže tajnik I.M. i obavještava prisutne o natječaju za odgojitelja na određeno vrijeme do povratka na rad M.M. koji je trajao od 29.10.2020. do 6.11.2020. Zaprimali smo 7 prijava kandidata od kojih je 4 kandidata zadovoljilo formalne uvjete natječaja (J.P., K.S., M.M., N.Š.) a 3 kandidata nije (M.M., I.M., T.V.). Od 4 kandidata koji zadovoljavaju formalne uvjete natječaja 3 kandidata ima položen stručni ispit, a time su ispred kandidata J.P. u prednosti (K.S., M.M., N.Š.). Nakon raspravljanja, a na prijedlog ravnateljice, Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

O D L U K U

M.M., VSS, magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja iz ____, izabire se za radno mjesto odgojitelja na određeno vrijeme do povratka na rad M.M.

- AD5** Ravnateljica daje uvodno obrazloženje. U pedagoškoj godini 2020./2021., od 1.9.2020., Vrtić ima velik broj upisane djece s teškoćama u razvoju, od kojih je jedno petogodišnje dijete koje se samostalno ne kreće, stoga je nužno osigurati jednog radnika koji će navedenom djetetu biti u kontinuiranoj podršci. Kako radnici M.J., koja obavlja navedene poslove na temelju odluke ravnateljice do 60 dana, ističe ugovor dana 4.12.2020., to je potrebno donijeti odluku o raspisivanju natječaja za radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju na određeno vrijeme do 31.8.2021.
Nakon raspravljanja, a na prijedlog ravnateljice, Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

O D L U K U

Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Različak" raspisuje natječaj za radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju na određeno vrijeme do 31.8.2021.

- AD6** Ravnateljica daje uvodno obrazloženje. P.R., koji radi kao pomoćni radnik za njegu,

skrb i pratnju, nalazi se na bolovanju od _____. Kako imamo puno bolovanja i samoizolacija radnika a potrebna nam je podrška djeci s teškoćama u razvoju u trajanju od 8 sati dnevno, to je potrebno donijeti odluku o raspisivanju natječaja za radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju na određeno vrijeme do povratka na rad P.R.

Nakon raspravljanja, a na prijedlog ravnateljice, Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

O D L U K U

Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Različak" raspisuje natječaj za radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju na određeno vrijeme do povratka na rad P.R.

AD7 Ravnateljica daje uvodno obrazloženje. A.R., koja radi kao spremačica, nalazila se na bolovanju od 22.1.2018. do 30.10.2020., a od 2.11.2020. do 28.1.2021. koristi godišnji odmor za kalendarsku godinu 2019. i 2020. Kako radnici M.B., koja mijenja A.R. na temelju odluke ravnateljice do 60 dana, ističe ugovor dana 2.1.2021., to je potrebno donijeti odluku o raspisivanju natječaja za radno mjesto spremačice na određeno vrijeme do povratka na rad A.R.

Nakon raspravljanja, a na prijedlog ravnateljice, Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

O D L U K U

Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Različak" raspisuje natječaj za radno mjesto spremačice na određeno vrijeme do povratka na rad A.R.

AD8 Ravnateljica daje uvodno obrazloženje. Spremačica K.M., koja radi u područnom objektu ____ kao jedina spremačica / servirka, nalazi se na bolovanju od 20.10.2020. i u postupku je priznavanja ozljede na radu radi _____. Kako radnici N.K., koja mijenja K.M. na temelju odluke ravnateljice do 60 dana, ističe ugovor dana 24.12.2020., to je potrebno donijeti odluku o raspisivanju natječaja za radno mjesto spremačice na određeno vrijeme do povratka na rad N.K.

Nakon raspravljanja, a na prijedlog ravnateljice, Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

O D L U K U

Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Različak" raspisuje natječaj za radno mjesto spremačice na određeno vrijeme do povratka na rad K.M.

AD9 Ravnateljica daje uvodno obrazloženje. Spremačica I.M., koja radi u područnom objektu ____, nalazi se na bolovanju od 18.8.2020. Navedena radnica je bila na operativnom zahvatu ____ te će oporavak trajati dulje vrijeme. Kako radnici S.G., koja mijenja I.M. na temelju odluke ravnateljice do 60 dana, ističe ugovor dana 30.11.2020., to je potrebno donijeti odluku o raspisivanju natječaja za radno mjesto spremačice na određeno vrijeme do povratka na rad I.M.

Nakon raspravljanja, a na prijedlog ravnateljice, Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

O D L U K U

Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Različak" raspisuje natječaj za radno mjesto spremačice na određeno vrijeme do povratka na rad I.M.

AD10 Roditelj - korisnik Vrtića L.J.P.B. iz ____, ____, podnijela je Upravnom vijeću dana 6.11.2020. upit o stanju i poduzetim mjerama u vezi ruševnog objekta stambene zgrade ____ u privatnom vlasništvu koja graniči s dvorištem područnog objekta Vrtića na adresi ____. U dopisu moli da se problem nesanirane zgrade u ____, koja je oštećena u potresu u ožujku ove godine i čiji se dijelovi ruše na područni objekt Vrtića na adresi ____, uvrsti i raspravi na dnevnom redu sjednice Upravnog vijeća. Dalje navodi da su roditelji iz objekta ____ potpisali peticiju za hitnu sanaciju zgrade koju su dostavili upravitelju zgrade, Gradskom stambeno-komunalnom gospodarstvu (u daljnjem tekstu: GKSG), te da su zaprimili odgovor ali bez informacije kada će, nakon izvršene privremene, započeti trajna sanacija zgrade. Dalje navodi da je polaznicima i korisnicima objekta u ____, djeci i roditeljima, ugrožena sigurnost sve dok se zgrada trajno ne sanira. Zaključno stranka traži od Gradskog ureda kao osnivača, Upravnog vijeća Vrtića i Vrtića da ju se obavijesti je li i u kojoj je mjeri siguran boravak polaznika tog objekta Vrtića, te da Upravno vijeće od GKSG zatraži informaciju o početku trajne sanacije zgrade.

Nakon raspravljanja, Upravno vijeće na temelju članka 43. Statuta jednoglasno donosi sljedeću

O D L U K U

Moli se Grad Zagreb, Gradski ured za obrazovanje, da ponovno pošalje svoje predstavnike na izvid radi utvrđivanja činjeničnog stanja o sigurnosti djece - polaznika područnog objekta Vrtića na adresi ____, da potom poduzme odgovarajuće mjere i pošalje požurnicu građevinskoj inspekciji o poduzimanju hitnog inspeksijskog nadzora odnosno, ako je nadzor već izvršen, da zatraži uvid u stanje spisa predmeta po prijavi koju je Gradski ured za obrazovanje podnio Državnom inspektoratu dana 18.9.2020., KLASA: 601-02/20-01/332, URBROJ: 251-10-13-2, te da nas pisanim putem izvijesti o poduzetom mjerama temeljem ove molbe.

Članak 43. stavak 1. točka 6. alineja 8. Statuta određuje da Upravno vijeće odlučuje o žalbama roditelja odnosno skrbnika djece polaznika Vrtića. U provedenom postupku je utvrđeno sljedeće činjenično stanje. Objekt ____ je zbog epidemije / pandemije COVID-19 bio zatvoren za polaznike od 18.3.2020. do 31.8.2020., odnosno na dan potresa 22.3.2020. je već bio zatvoren. Vrtić je Gradski ured za obrazovanje u mailu od 7.5.2020. obavijestio o odnosnom predmetu. Dana 14.5.2020. ravnateljica Sanja Hukavec je o navedenom problemu telefonski razgovarala s tadašnjim predstavnikom suvlasnika stambene zgrade Jurišićeve 26 gospodinom Z.G., a potom i putem elektroničke pošte dana 15.5.2020., koji je naveo da je zgrada poduzela preliminarne korake u smjeru sanacije (slanje zahtjeva za projekt sanacije). Kako na zgradi nisu vršeni radovi, ravnateljica je uoči otvaranja objekta, sredinom mjeseca kolovoza ponovno kontaktirala telefonski i elektroničkom poštom Z.G. i odredila rok od 5 dana za hitnu privremenu sanaciju zgrade. Zbog ogluhe gospodina G., Vrtić je telefonski i elektroničkom poštom dana 3.9.2020. i 4.9.2020. kontaktirao GKSG i njegovu pravnicu I.M. s odgovorom da je sve

proslijeđeno voditelju Područne službe Centar i pravnici GSKG nadležnoj za Centar. Potom je dana 9.9.2020. ravnateljica Sanja Hukavec telefonski kontaktirala voditeljicu Odjela za predškolski odgoj i obrazovanje iz Gradskog ureda za obrazovanje M.G. i nastavno na navedeni razgovor dana 18.9.2020. Vrtić Gradskom uredu za obrazovanje upućuje dopis, KLASA: 601-02/20-01/78, URBROJ: 251-560-01-20-01, a Gradski ured za obrazovanje istoga dana upućuje prijavu Državnom inspektoratu, KLASA: 601-02/20-01/332, URBROJ: 251-10-13-2. Roditelji djece iz objekta ___ pokreću peticiju za hitno saniranje zgrade koju dostavljaju GSKG-u i dobivaju odgovor od 9.10.2020., KLASA: 360-01720-01/1870, URBROJ: 251-319-01-01-20-2, da je GSKS uključen u otklanjanje posljedica potresa na zgradi, da je obavio dodatni tehnički očevid te kontaktirao novoizabranu predstavnicu suvlasnika F.S. i obavijestio ju o zahtjevu roditelja te da zgrada dogovara hitnu sanaciju s izvođačem koju obavlja radove na susjednoj zgradi (___). I konačno, na dan 9.11.2020. stanje je takvo da je zid zgrade ___ privremeno saniran a dio dvorišta objekta ___ je ograđen zaštitnom ogradom. Na upit stranke je li boravak polaznika objekta ___ siguran Upravno vijeće se obraća osnivaču Gradu Zagrebu putem Gradskog ureda za obrazovanje i moli da ponovno pošalje svoje predstavnike na izvid radi utvrđivanja činjeničnog stanja o sigurnosti djece - polaznika područnog objekta Vrtića na adresi ___, da potom poduzme odgovarajuće mjere i pošalje požurnicu građevinskoj inspekciji o poduzimanju hitnog inspeksijskog nadzora odnosno, ako je nadzor već izvršen, da zatraži uvid u stanje spisa predmeta po prijavi koju je Gradski ured za obrazovanje podnio Državnom inspektoratu dana 18.9.2020., KLASA: 601-02/20-01/332, URBROJ: 251-10-13-2, te da Upravno vijeće pisanim putem izvijesti o poduzetom mjerama temeljem ove molbe. Nakon raspravljanja, Upravno vijeće je zaključilo da je u ovome slučaju najvažnije da se osigura da boravak djece u objektu ___ bude siguran. Slijedom navedenog, odlučeno je kao u izreci Odluke. (Odluka čini sastavni dio ovoga zapisnika.)

AD11 Nisu se rješavala pitanja pod razno.

S obzirom da je dnevni red bio iscrpljen predsjednica je zaključila sjednicu u 18.10 sati.

Zapisnik sastavio:

TAJNIK

I.M., v.r.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Renata Marinković Krvavica, v.r.