



REPUBLIKA HRVATSKA  
DJEČJI VRTIĆ RAZLIČAK

KLASA: 400-01/21-01/07  
URBROJ: 251-560-02-21-01  
Zagreb, 27.01.2021.

**Naziv obveznika: Dječji vrtić Različak**  
**Sjedište obveznika: 10000 Zagreb**  
**Adresa sjedišta obveznika: Wellerov vrt 1**  
**Razina: 21**  
**Razdjel: 000**

**Broj RKP-a: 25458**  
**Matični broj: 03205673**  
**OIB: 41077368443**  
**Šifra djelatnosti: 8510**

GRADSKI URED ZA FINACIJE  
-Odjel za računovodstvene poslove-  
Zagreb, Trg Stjepana Radića 1/III

**SAŽETAK DJELOKRUGA:**

Dječji vrtić "Različak" ima 6 dislociranih objekata u tri gradske četvrti: Donji grad, Gornji grad i Podsljeme.

Redoviti 10-satni program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi, provodi se u skladu s propisanim programom i državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja. Osim redovitog primarnog programa, provode se i posebni programi, također u skladu s Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju. Svi resursi vrtića se koriste optimalno, kako za redovni program, tako i za obogaćenje života djece u vrtiću kraćim programima za djecu starijeg uzrasta.

**PROGRAM RADA:**

Program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi, Poseban program ranog učenja stranih jezika u cjelodnevnom i kraćem trajanju, Posebni program sporta, Posebni program katoličkog vjerskog odgoja u skraćenom trajanju (kraći), Poseban program poticanja senzomotorike. Preventivni programi (sigurnost, prevencija ovisnosti, nasilja). Programi zaštite djece u prometu, sudjelovanje u zajedničkim projektima iniciranim od MZO i GUO, AZOO, Učiteljski fakultet, Edukacijsko rehabilitacijski fakultet Sveučilišta u Zagrebu.

**CILJEVI PROGRAMA:**

Sustavno provoditi strategiju ustanove, kreirati i sukreirati viziju ustanove, osigurati optimalne uvjete za organizacijsko vođenje ustanove koji proizlaze iz složenijih uvjeta rada (dislociranost), osiguravati uvjete za poboljšanje kvalitete prostorno - materijalnih uvjeta (planiranje promjena i poboljšanje materijalnih uvjeta iz svih raspoloživih resursa), osigurati zdravstveno - higijenski aspekt rada i sigurnost, poticati razvoj ljudskih resursa, te razvoj kurikuluma u skladu s vizijom i razvojnim planom vrtića. Razvoj i izrada novih vrsta razvojnih programa. Razvijati kulturu ustanove na načelima

interkulturalnosti, multikulturalnosti i multietičnosti s naglaskom na vrijednosti i otvaranje za daljnju suradnju i umrežavanje s ostalim institucijama i ustanovama srodnih djelatnosti.

#### ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVA PROGRAM:

Podloge na kojima se zasniva program propisane su Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, te se ne provode bez suglasnosti i verifikacije Ministarstva znanosti i obrazovanja. Ostale aktivnosti i programi koji se provode izvan desetosatnog programa također uz sve suglasnosti MZO, te Gradskog ureda za obrazovanje. Program stručnog osposobljavanja u suradnji s HZZ, temeljen na zakonskim odredbama i uz suglasnost.

#### POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

Osobni i profesionalni razvoj odgojitelja i stručnih suradnika, uspješna suradnja sa lokalnom zajednicom-djelatno sudjelovanje u projektima, povezivanje vrtića sa drugim institucijama. Razvoj mreže timova i učenja, afirmirajući odnosi unutar kolektiva, razvoj suradničke kulture, sanacija objekata i igrališta, ulaganje u opremu i didaktiku, stvaranje uvjeta za kvalitetno življenje i učenje djece u vrtiću. Uspješna integracija djece s teškoćama u razvoju. Unapređivanje suradnje sa roditeljima u svim vidovima. Proširena suradnja s Učiteljskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, suradnja u međunarodnim projektima, suradnja s ERF -om na unapređenju skrbi, odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju, osobito kroz rad trećeg odgajatelja i odgajatelja na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa. Unapređenje odnosa s lokalnom zajednicom radi poboljšanja uvjeta u objektima dječjeg vrtića i vanjskim prostorima.

## **BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2019. GODINU**

### **1.1. BILJEŠKE UZ BILANCU**

AOP 014 –POSTROJENJA I OPREMA-u 2020. godini nabavljano je manja opreme u odnosu na prethodno razdoblje 2019. godine, te je manja vrijednost opreme i namještaja

AOP 064 – NOVAC U BANCI I BLAGAJNI-iznos od 149.009,71 kn nešto veći nego u istom razdoblju 2019. godine

AOP 081 –OSTALA POTRAŽIVANJA- tijekom 2020. godine na dužem bolovanju na teret HZZO-a je bilo više zaposlenih nego u prethodnom razdoblju, te su potraživanja za refundaciju veća

AOP 154 –POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA- tijekom 2020. godine zbog prelaska u drugi financijski program mijenjao se i način zaduženja posebnih programa (zaduženje se radi po prisutnosti na kraju razdoblja)

AOP 171 –OBVEZE ZA ZAPOSLENE-tijekom 2020. godine broj zaposlenih nije znatno odstupao u odnosu na prethodno razdoblje

AOP 172 –OBVEZE ZA MATERIJALNE RASHODE- obveze za materijalne rashode

u usporedbi na prethodno razdoblje 2019. godine manje smo platili zbog nedostatka novčanih sredstava

AOP 180 –OSTALE TEKUĆE OBVEZE- u 2020. godini knjiže se obveze koje se vraćaju u proračun za bolovanja na teret HZZO-a, a sredstva još nisu refundirana

Prema podacima poslovanja u 2020. godini poslovali smo sa manjkom prihoda i primitaka u iznosu 441.402,56 kn. Kada dodamo manjak prihoda i primitaka-preneseni iz 2019. godine 1.020.524,94 kune dobije se manjak prihoda i primitaka za obračunsko razdoblje 2020. godine u iznosu 1.461.927,50 kune, a razlog je manjak doznačenih sredstava za obveze za zaposlene koji će biti doznačeni u siječnju 2021. godine, kao i nedoznačena sredstva za materijalne troškove i energente.

## 1.2. **BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA – OBRAZAC PR-RAS**

AOP 063 –POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN- Više uplaćenih sredstava u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje jer smo uz djecu sa poteškoćama imali i prihod za darovitu djecu

AOP 075 –PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE-prihodi od kamata u iznosu 2,41 kn su znatno manji u odnosu na 2019. godinu

AOP 116 –OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI-tijekom godine dobili smo smjernice za knjiženja sredstava za prehranu djelatnika, te smo dobili sredstva za naknadu štete za prijevozno sredstvo tijekom elementarne nepogode

AOP 123 -PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA –manje naplaćenih vlastitih sredstava iz posebnih programa u odnosu na prethodno razdoblje 2019. godine zbog epidemiološke situacije

AOP 155 –OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE-više isplaćeni rashodi za zaposlene u odnosu na 2019. godinu gdje smo u 2020. godini imali isplate otpremnina u usporedbi s prethodnim razdobljem

AOP 161 –NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA-tijekom 2020. godine manje odgojitelja bilo na službenom putovanju, kao i znatno manje stručnih usavršavanja zaposlenika za pojedine posebne programe

AOP 166 –RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU-tijekom 2020. godine nije bilo znatne razlike troškova za energente, a za materijal i sirovine utrošeno manje sredstava jer je prisutnost djece bila manja zbog epidemiološke situacije kao i za sitni inventar uloženo manje sredstava za didaktičku opremu za skupine iz vlastitih sredstava, te je više sredstava utrošeno za sredstva za čišćenje i dezinfekciju u odnosu

prethodnog razdoblja

AOP 174 –RASHODI ZA USLUGE- troškovi za usluge za tekuće i investicijsko održavanje veće zbog radova koji su bili neophodni zbog oštećenja prilikom elementarne nepogode potresa te zdravstvene usluge koje su tijekom godine bile izvršene a nisu se mogle predvidjeti zbog epidemioloških uvjeta

AOP 185 –OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA-tijekom 2020. godine manje isplaćenih naknada za sjednice predstavničkih tijela

AOP 193 –FINANCIJSKI RASHODI-tijekom 2020. godine manji trošak za usluge banaka i platnog prometa u odnosu na prethodno razdoblje

AOP 253 – NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA- trošak za nabavu dječjih papuča

AOP 341 – RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE-manja ulaganja u dugotrajnu imovinu u usporedbi na 2019. godinu iz vlastitih prihoda

Prema podacima obrasca PR-RAS Dječji vrtić Različak u izvještajnom razdoblju ostvario je prihode u ukupnom iznosu 14.068.514,35 (razred 6 i razred 7) što je više za 1,36 % u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje.

Rashodi poslovanja u izvještajnom razdoblju iznose ukupno 14.509.916,91 kn (razred 3 i razred 4) što je više za 0,55% u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje.

### 1.3. **BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U VRIJEDNOSTI I OBUJMU IMOVINE I OBVEZA – OBRAZAC P-VRIO**

U obrascu P-VRIO evidentirane promjene u vrijednosti imovine su povećanje vrijednosti proizvedene kratkotrajne imovine-pomoć u zaštitnoj i medicinskoj opremi u iznosu 3.925,04 kn

### 1.4. **BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI – OBRAZAC RAS-FUNKCIJSKI**

Prema funkcijskoj klasifikaciji rashodi za izvještajno razdoblje ukupno iznose 14.509.916,91 kn

- razreda 3 iznose 14.469.636,91 kn,
- razreda 4 iznose 10.280,00 kn

### 1.5. **BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA – OBRAZAC OBVEZE**

AOP 001 – STANJE OBVEZA 1. SIJEČNJA-iznos od 1.170.097,00 kn za obveze pokrio se tijekom proračunske godine

AOP 002 – POVEĆANJE OBVEZA U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU I

AOP 019 - PODMIRENE OBVEZE U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU- nastale obveze bit će podmirene u tijeku proračunske godine 2021. budući da se financijskim planom osiguravaju sredstva za podmirenje obveza

AOP 036 – STANJE OBVEZA NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA-obveze koje se prenose u sljedeću proračunsku godinu u iznosu od 1.681.990,63 kn bit će podmirene tijekom 2021. godine

Zagreb, 27.01.2021.

Odgovorna osoba: Sanja Hukavec  
Osoba za kontaktiranje: Ana Orlović  
Telefon za kontakt: 01 / 4873 347  
E-mail: vrtic.razlicak@zagreb.hr

M.P.

Ravnatelj:  
Sanja Hukavec, v.r.